АДМИНИСТРАЦИЯ

СВЕТЛОВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КРАСНОЗЕРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

 25.10.2023 г. № 24 - Р

О внесении изменений в Порядок организации

работы с обращениями граждан в администрации

Светловского сельсовета Краснозерского района

Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 04.08.2023 №480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный Закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»:

 1. Внести в Порядок организации работы с обращениями граждан в администрации Светловского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области, утвержденный Распоряжением администрации Светловского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области от 17.12.2020 г. № 22-Р следующие изменения:

1.1. Раздел 1 «Общие положения» дополнить пунктом 5.1. следующего содержания:

 «5.1. Письменные обращения, поступившие в адрес Главы Светловского сельсовета и в администрацию Светловского сельсовета, подлежат обязательному рассмотрению. Обращения граждан могут быть направлены:

 – в письменной форме по почтовому адресу: ул.Центральная, 2а, Новосибирская область, Краснозерский район, с.Светлое, 632934

 – в форме электронного документа через унифицированную форм официального сайта администрации Краснозерского района Новосибирской

области : [Ввести обращение | Администрация Светловского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области (nso.ru)](https://admsvetloe.nso.ru/priem/set-appeal)

– на адрес электронной почты приемной Главы Светловского сельсовета: svetloe-adm2021@yandex.ru

– с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал): https://esia.gosuslugi.ru.».

1.2. Пункт 6 изложить в новой редакции:

 «6. Письменное обращение подлежит обязательной регистрации в общественной приемной Главы Светловского сельсоветав течение трех дней с момента поступления в администрацию района. Регистрация письменных обращений производится в системе электронного документооборота и делопроизводства Правительства Новосибирской области (далее-СЭДД).».

1.3. В пункте 7 после слов «в том числе в форме электронного документа» дополнить словами «а так же с использованием Единого портала».

 1.4. В пункте 10 после слов «специалиста ответственного за работу с обращениями граждан» дополнить словами «в том числе с использованием адреса (уникального идентификатора) личного кабинета гражданина на Едином портале при его использовании.».

2. Опубликовать распоряжение в периодическом печатном издании «Бюллетень органов местного самоуправления Светловского сельсовета», разместить распоряжение на официальном сайте администрации Светловского сельсовета Краснозерского района Новосибирской области.

 3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой .

Глава Светловского сельсовета

Краснозерского района

Новосибирской области И.П.Семенихин